

Schuljahr 2026/2027 - Hortpass 100. Schule

Liebe Eltern,
zur Erfassung der Daten für Ihr Kind bitten wir Sie, das Formular **vollständig und leserlich** auszufüllen.
Vielen Dank!
Ihr Team des Hortes

WICHTIG: Tagesvollmachten müssen immer schriftlich erfolgen und Datum, Uhrzeit (allein gehen) oder abholberechtigte Person sowie eine Unterschrift enthalten.

In Ausnahmefällen kann diese nach telefonischer Absprache auch bis 12:00 Uhr per E-Mail übermittelt werden. → Foto/Scan (Unterschrift notwendig)

1. Angaben zum Kind

Name, Vorname		Klasse		Geb.	
Anschrift					
Krankenkasse		versichert über	<input type="checkbox"/> Mutter	<input type="checkbox"/> Vater	<input type="checkbox"/> Andere
Datum der letzte Tetanusimpfung					
Hinweise zu Allergien, Auffälligkeiten, Besonderheiten beim Kind: (Die Einnahme von Medikamenten im Hort ist nur mit ärztlichem Attest möglich. Ein Formblatt ist im Hort erhältlich.)					

2. Personensorgeberechtigte Personen:

		Sorgeberechtigte(r) 1	Sorgeberechtigte(r) 2
		Mutter <input type="checkbox"/> Vater <input type="checkbox"/> Andere <input type="checkbox"/>	Mutter <input type="checkbox"/> Vater <input type="checkbox"/> Andere <input type="checkbox"/>
Name, Vorname			
Zuhause gesprochene Sprache			
Anschrift (falls abweichend vom Kind)			
Erreichbarkeit tagsüber	privat/ mobil		
	dienstlich		
E-Mail (für wichtige Infos des Hortes)			

3. Genehmigungen:

- Einem Informationsaustausch über mein/unser Kind mit der Schulsozialarbeit und der Schule stimme ich zu.
- Mein/Unser Kind darf auf Fotos (gemeinsam mit anderen Kindern) und auch in Portfolios anderer Kinder erscheinen.
- Mein/Unser Kind darf auf Aushängen (z.B. gemalten Bildern, Fotos Kinderrat) namentlich erwähnt werden.

4. Dauervollmachten:

Dauerhaft abholberechtigte Personen: (Geschwisterkinder erst ab 12 Jahren)

Name	Vorname	Bezug zum Kind (z.B. Opa, Nachbarn, ...)	Telefonnummer	Notfall- Kontakt
				ggf. bitte an- kreuzen →

Voraussichtliche Anwesenheit im Hort Schuljahr 2026/2027 (wenn mögl. bitte angeben)

Frühdienst (06°° - 08°° Uhr)	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein	Spätdienst (16°° - 17°° Uhr)	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein
-------------------------------------	---	-------------------------------------	---

	wird abgeholt	ODER!	geht allein		
			um:	darf selbst entscheiden in der Zeit zwischen:	
Montag	<input type="checkbox"/>	ODER!	_____ Uhr	_____ Uhr	und _____ Uhr
Dienstag	<input type="checkbox"/>		_____ Uhr	_____ Uhr	und _____ Uhr
Mittwoch	<input type="checkbox"/>		_____ Uhr	_____ Uhr	und _____ Uhr
Donnerstag	<input type="checkbox"/>		_____ Uhr	_____ Uhr	und _____ Uhr
Freitag	<input type="checkbox"/>		_____ Uhr	_____ Uhr	und _____ Uhr

Mein / unser Kind ist nach 17.00 Uhr noch nicht abgeholt:

- Es darf 17.00 Uhr allein nach Hause gehen.
- Es darf nicht alleine gehen, folgende Person ist zu kontaktieren _____ (Name)
 _____ (Telefon)

Die Kinder werden **nur nach den oben genannten Zeiten bzw. nach einer schriftlichen Mitteilung der Sorgeberechtigten** aus dem Hort entlassen.

5. Benutzerregelung, Hausordnung und Infektionsschutzgesetz

Mit Abschluss des Betreuungsvertrages erkenne ich die Benutzerregelung für Kindertageseinrichtungen der Stadt Leipzig in Verwaltung des Amtes für Schule sowie die Hausordnung der Einrichtung und das Infektionsschutzgesetz an. (Die entsprechenden Merkblätter finden Sie auf unserer Homepage, der Homepage der Stadt Leipzig und erhalten Sie bei Bedarf zum Vertragsabschluss bei der Hortleitung.)

Datum/Unterschrift **Sorgeberechtigte(r) 1**

Datum/Unterschrift **Sorgeberechtigte(r) 2**